

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

ŠIRVINTŲ PRADINĖ MOKYKLA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 M. PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025 07 02 Nr. 2

(data)

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis :

1. Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu,
2. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025-03-25 įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo.
3. Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-04-23 įsakymu Nr. 9-263 „Dėl biudžetinių įstaigų atskaitomybės pateikimo terminų ir formų patvirtinimo“.

Biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas – parodyti biudžetinės įstaigos pajamas pagal rūšis ir išlaidas pagal valstybės funkcines (socialinė apsauga, ekonomika, švietimas ir kt.) ir ekonomines (darbo užmokestis, prekių ir paslaugų naudojimas, socialinės išmokos ir kt.) klasifikacijas, planus ir jų vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, tais atvejais, kai jie nepanaudojami, pateikti priežastis.

Širvintų pradinę mokyklą identifikuojantys duomenys:

Subjekto pavadinimas	Širvintų pradinė mokykla
Kodas	300565013
Adresas	Širvintos, Mindaugo g.13A LT-19117
Telefonas / faksas	8-382-51681
Elektroninio pašto adresas	sirvintos.pradine@gmail.com

Mokyklos veikla:

Mokykla yra viešasis juridinis asmuo, savivaldybės biudžetinė įstaiga, turinti antspaudą su savo pavadinimu, išlaidų sąmatas, atsiskaitomąją bei kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos registruotuose bankuose.

Pagrindinė veiklos sritis ir rūšis : švietimas , pradinis ugdymas, priešmokyklinis ugdymas.

Be pradinio ugdymo mokykla organizuoja mokinių pavėžėjimą į mokyklą ir atgal, taip pat nemokamą maitinimą bei maitinimą už pinigus.

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

- 1) subjekto;
- 2) veiklos tęstinumo;
- 3) periodiškumo;
- 4) pastovumo;
- 5) piniginio mato;
- 6) kaupimo;
- 7) palyginimo;
- 8) atsargumo;
- 9) neutralumo;
- 10) turinio viršenybės prieš formą.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinių įstaigų pajamas sudaro pajamos, gaunamos už įstaigų teikiamas paslaugas, įmokos už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose, bei pajamos, gaunamos už trumpalaikio ir ilgalaikio materialiojo turto nuomą.

Pateikiama Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas (Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1).

2025 m per I ir II ketvirčius planuota surinkti 29 900,00 eur. Surinkta ir pervesta į įždą 27 115,68 eur. Didžiąją dalį biudžetinių įstaigų pajamų sudaro pailgintos dienos grupės ir maitinimo pajamos. Nesurinkta planuota suma, dėl vaikų esančių pailgintoje dienos grupėje sergamumo, ta pati situacija ir dėl maitinimo, nes esant mokinių ir darbuotojų sergamumui nesurenkama reikiama pinigų suma. Didelių nukrypimų nuo plano nėra.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programų samatų vykdymo paaiškinimas:

Programos samata	Kodas	Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui/įskaitytas praeitų metų likutis	Gauti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Kasinės išlaidos per ataskaitinį laikotarpį	Pastabos (eurais)
Mokinio krepšelis VB	09.01.02.01.	793 700,00	567 947,15	552 804,54	Valdybės biudžeto planas įvykdytas 69,65 % . Asignavimai panaudoti darbo užmokesčiui, soc. draudimui mokėti, mokymo priemonėms įsigyti,

					kvalifikacijai tobulinti, informacinės technologijoms ir pažintinei veiklai.
Aplinkos lėšos SB	09.01.02.01.	125 100,00	95 391,80	92 568,43	Savivaldybės biudžeto planas įvykdytas 74,00 %. Asignavimai panaudoti darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, prekėms, komunalinėms ir kitoms paslaugoms apmokėti.
Maisto, apgyv. ir kt. paslaugos SB	09.06.01.01.	60 600,00	45 119,65	45 089,36	Savivaldybės planas įvykdytas 74,40 %. Asignavimai panaudoti darbo užmokesčiui ir soc.draudimui apmokėti, mokyklinio transporto išlaikymui.
Išlaidos už įsigytus produktus VB	10.04.01.40	81 200,00	76 382,32	72 553,98	Valstybės biudžeto planas įvykdytas 89,35 %. Lėšos panaudotos mokinių nemokamam maitinimui – maisto produktams pirkti.
Ilgalaikio turto nuoma 5SB(SP)	09.01.02.01	1 600,00	1 600,00	0,00	Planas įvykdytas 100,00 %. Tačiau nepanaudotos lėšos kaupiamos vėlesniam laikui.
Ilgalaikio turto nuoma 5SB(AP)(2024 nepanaudotos lėšos)	09.01.02.01	4 300,00	4 283,59	578,93	Planas įvykdytas 100,00%. Lėšos leidžiamos smulkiems remonto darbams ir priemonėms, bet sukauptos lėšos bus panaudotos didesniam remontui.

Specialioji programa 5SB(SP)	09.01.02.01.	28 300,00	23 681,15	18 066,56	Planas įvykdytas 83,68 %. Lėšos panaudotos vaikų pailgintos dienos mokytojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, maitinimo produktams įsigyti, iš tėvų įnašų surintų pinigų PUG mokinių ugdymui užtikrinti reikiamoms reimėms įsigyti.
Specialioji programa 5SB(AP)(2024 nepanaudotos)	09.01.02.01	3 800,00	3 764,47	2080,54	Planas įvykdytas 100,00 %. Lėšos panaudotos pagal paskirtį dengiant trūkstamas aplinkos lėšas.
Viso VB:		874 900,00	644 329,47	625 358,52	Įvykdyta: 71,48 proc.
Viso SB:		223 700,00	173 840,66	158 383,82	Įvykdyta: 70,80 proc.
Viso:		1 098 600,00	818 170,13	783 742,34	Įvykdyta: 71,34 proc.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Šiame skyriuje pateikiama informacija:

1. Mokėtinų sumų kurių mokėjimo terminas pradelstas - nėra. Visi mokėjimai tiekėjams, komunalinėms paslaugoms ir prekėms apmokėta.
2. Esminių nukrypimų nuo sąmatų nėra.
3. Likučiai banko sąskaitose.

Sąskaitos pavadinimas	Sąskaitos nr.	Ataskaitinio laikotarpio pradžia, Eur.	Ataskaitinio laikotarpio pabaiga, Eur	Eurais Paaiškinimas, likučių susidarymo priežastys
Einamoji sąskaita	2411101	0,00	21 824,61	Paimta daugiau iš biudžeto, tam, kad pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui pirmomis dienomis išmokėti

				paskaičiuotus atostoginius.
Spec.lėšų sąskaita	2411102	7 852,06	12 913,97	Kaupiamas likutis didesniems numatytiems pirkiniams ar paslaugom atlikti.
Kitų sąskaita lėšų	2411103	1 974,64	1 504,92	Likutis susikaupęs dėl sportininkų laimėjimų. Lėšos naudojamos prireikus sporto inventoriaus, kaupiamos didesniems numatytiems pirkiniams.
1,2 labdaros, paramos sąskaita proc.,	2411104	5 023,17	4 781,40	Surinktos lėšos iš skirtų gyventojų pajamų 1,2 procentų arba suteiktos gyventojų paramos. Pinigiai leidžiami palaipsniui, pirkiniams skirtiems mokiniams ar mokytojams, priemonėms, kurios nenumatytos kituose finansavimo šaltiniuose.
ES projektų sąskaita	2411105	417,06	1 219,09	TŪM lėšos. Likutis likęs sukauptų DU priedų atostoginiams išmokėti.
Kortelė, maitinimo lėšų sąskaita	2411301	0,00	256,44	Paskutinėmis dienomis pervestos

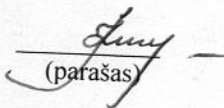
				maitinimo lėšos iš UCS Baltic aptarnaujamos e-prekybos platformos, už kortelės atsiskaitymus už maitinimą.
Iš viso		15 266,93	42 500,43	

4. 2024 m. gruodžio 31 d. likę nepanaudotų lėšų likučių asignavimai įskaityti į 2025 metus yra iš Biudžetinių įstaigų pajamų ir pajamų gautų už ilgalaikio turto nuomą.
- Širvintų pradinės mokyklos išlaidos iš biudžetinių įstaigų pajamų likutis yra 3 764,47 eur. Kadangi likutis lieka surinkus tėvų įnašus už pailgintos dienos grupę ir priešmokyklinio ugdymo grupę, šios lėšos bus naudojamos atnaujinti priešmokyklinio ugdymo grupes, bei perkant reikiamų ugdymo priemonių mokiniams. Taip pat iš šių lėšų, sukaupus pakankamą kiekį, mokyklos administracija turi numaćiusi pirkti traktoriuką žolei pjauti su priedais stumdyti ir valyti sniegui, bei kilnojamą sandėliuką traktoriuko laikymui. Palaipsniui šis likutis yra leidžiamas dėl 2025 m. trūkstamų aplinkos lėšų.
- Širvintų pradinės mokyklos išlaidos iš pajamų, gautų už ilgalaikio materialiojo turto nuomą likutis yra 4 283,59 eur. Kaupiamas likutis sporto salės remontui, tačiau esant smulkiems mokyklos kosmetiniams remontams šie pinigai leidžiami palaipsniui.

PRIEDAI:

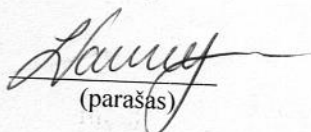
1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).
2. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (pusmečio) (bendra ir išskirstytos pagal finansavimo šaltinius bei priemones.)
3. Sutrumpinta pažyma apie finansavimo sumas.

Direktorė


(parašas)

AISTĖ PALINAUSKIENĖ
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė


(parašas)

LAURA VAIČIŪNIENĖ
(vardas ir pavardė)